



ZO DOEN WE DAT BIJ "WOONGENOOT"

Klokkenluidersregeling voor de organisatie

KLOKKENLUIDEN BIJ WOONGENOOT

Klokkenluidersregeling voor de organisatie

AANLEIDING

Deze regeling biedt iedere medewerker van WoonGenoot de mogelijkheid om zijn of haar melding of vermoeden van een overtreding van interne en / of externe regelgeving te melden aan de directeur/bestuurder, de voorzitter van de Raad van Commissarissen of vertrouwenspersoon. Door het benoemen van een externe vertrouwenspersoon wordt de mogelijkheid geboden om een melding rechtstreeks te doen buiten de organisatie. Deze regeling beschrijft de bescherming die melders krijgen evenals de wijze waarop een melding moet worden gedaan en de opvolging die daaraan wordt gegeven. Zoveel mogelijk dienen voornemens tot meldingen of vermoedens van misstanden eerst met de direct leidinggevende te worden besproken alvorens deze meldingsregeling wordt gevolgd.

HOOFDSTUK 1.

Definities

In deze regeling wordt verstaan onder:

- *WoonGenoot*: Stichting Woningcorporatie WoonGenoot, gevestigd te Nijmegen;
- *betrokkene*: degene die in dienstverband of anderszins gedurende langere periode werkzaam is voor WoonGenoot;
- *de voorzitter van de Raad van Commissarissen*; degene die als zodanig als voorzitter is benoemd door de Raad van Commissarissen van WoonGenoot;
- *directeur/bestuurder*: degene die door de Raad van Commissarissen als zodanig is benoemd en statutair bevoegd is;
- *vertrouwenspersoon*: degene die door de directeur/bestuurder van WoonGenoot is aangewezen als zodanig voor de woningcorporatie te fungeren;
- *een vermoeden van een misstand*: een op redelijke gronden gebaseerd vermoeden met betrekking tot de organisatie waar betrokkene werkzaam is en waarbij een maatschappelijk belang in het geding is, in verband met:
 1. een (dreigend) strafbaar feit;
 2. een (dreigende) schending van wet- en regelgeving;
 3. (een dreiging van) bewust onjuist informeren van autoriteiten of personen die belast zijn met de invoering van of het toezicht op de naleving van wettelijke regelingen;
 4. het op enigerlei wijze direct of indirect schaden van de goede naam van WoonGenoot;
 5. een (dreiging van) schending van de gedragscode en regels van WoonGenoot;
 6. een (dreigende) verspilling van maatschappelijk geld;
 7. (een dreiging van) het bewust achterhouden, vernietigen of manipuleren van informatie over deze feiten.

HOOFDSTUK 2.

Interne procedure

1. De betrokkene meldt een vermoeden van een misstand intern bij de directeur/bestuurder of indien hij de melding aan de directeur/bestuurder niet wenselijk acht, bij de vertrouwenspersoon. Melding aan de vertrouwenspersoon kan ook plaatsvinden naast de melding aan de directeur/bestuurder.
2. Indien de directeur/bestuurder een melding heeft ontvangen van de betrokkene zal hij deze schriftelijk vastleggen, met datum waarop de melding is ontvangen en deze doorsturen aan de vertrouwenspersoon.
3. De betrokkene vermeldt bij de melding ten minste zijn naam en de wijze waarop de vertrouwenspersoon met hem contact kan opnemen.
4. De betrokkene ontvangt van de vertrouwenspersoon een schriftelijke bevestiging van de ontvangst van de melding, waarin ten minste de naam van de betrokkene, een korte omschrijving van de vermoede misstand en de datum waarop de melding is ontvangen door

de vertrouwenspersoon, zijn opgenomen.

5. Bij ontvangst van de melding zal de vertrouwenspersoon de melding beoordelen en indien de melding gegrond wordt geacht, onverwijld een onderzoek starten. Indien de vertrouwenspersoon de melding ongegrond verklaart, zal hij dit besluit en de gronden waarop dit besluit is gebaseerd, vertellen aan de betrokkene. De vertrouwenspersoon zal deze mededeling schriftelijk bevestigen aan de betrokkene.
6. De betrokkene verstrekt de vertrouwenspersoon alle informatie die nodig is om de melding te beoordelen en een onderzoek te verrichten.
7. De vertrouwenspersoon kan, indien daartoe aanleiding bestaat, na overleg met de betrokkene, de directeur/bestuurder in kennis stellen van de melding. Bij de kennisgeving zal de naam van de betrokkene niet worden genoemd en ook de overige informatie zo worden verstrekt dat de anonimiteit van de betrokkene, voor zover mogelijk, gewaarborgd blijft.

Standpunt

1. Binnen een periode van vier weken vanaf het moment van de interne melding wordt de betrokkene door de vertrouwenspersoon schriftelijk op de hoogte gebracht van een inhoudelijk standpunt over het gemelde vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.
2. Indien het standpunt niet binnen vier weken kan worden gegeven, wordt de betrokkene door de vertrouwenspersoon hiervan in kennis gesteld en aangegeven binnen welke termijn hij een standpunt tegemoet kan zien.

Hoofdstuk 3.

Melding aan de voorzitter van de Raad van Commissarissen

1. De betrokkene kan het vermoeden van een misstand melden bij de voorzitter van de Raad van Commissarissen indien het vermoeden van een misstand de directeur/bestuurder van WoonGenoot betreft. Indien hij de melding aan de voorzitter van de Raad van Commissarissen niet wenselijk acht, kan melding bij de vertrouwenspersoon plaatsvinden.
2. De betrokkene vermeldt bij de melding aan de voorzitter van de Raad van Commissarissen ten minste zijn naam en de wijze waarop de voorzitter van de Raad van Commissarissen met hem contact kan opnemen.
3. De betrokkene ontvangt van de voorzitter van de Raad van Commissarissen een schriftelijke bevestiging van ontvangst van de melding, waarin ten minste de naam van de betrokkene, een korte omschrijving van de gemelde vermoede misstand en de datum waarop de melding is ontvangen door de voorzitter van de Raad van Commissarissen zijn opgenomen.
4. Bij ontvangst van de melding zal de voorzitter de melding in overleg met de overige leden van de Raad van Commissarissen beoordelen en indien hij de melding na dat overleg gegrond acht, onverwijld een onderzoek starten. Indien hij de melding na overleg ongegrond verklaart, zal hij dit besluit en de gronden waarop dit besluit is gebaseerd, meedelen aan de betrokkene.

Hij zal deze mededeling schriftelijk bevestigen aan de betrokkene.

5. De betrokkene verstrekt aan de voorzitter van de Raad van Commissarissen alle informatie die nodig is om de melding te beoordelen en een onderzoek te verrichten.

Standpunt

3. Binnen een periode van vier weken vanaf het moment van de interne melding wordt de betrokkene door de voorzitter van de Raad van Commissarissen schriftelijk op de hoogte gebracht van een inhoudelijk standpunt omtrent het gemelde vermoeden van een misstand. Daarbij wordt aangegeven tot welke stappen de melding heeft geleid.
4. Indien het standpunt niet binnen vier weken kan worden gegeven, wordt de betrokkene door de voorzitter van de Raad van Commissarissen hiervan in kennis gesteld en aangegeven binnen welke termijn hij een standpunt tegemoet kan zien.

HOOFDSTUK 4.

Geheimhouding

1. Een ieder die uit hoofde van deze regeling informatie verkrijgt over de melding van een vermoeden van een misstand, zal daarover geheimhouding betrachten tegenover derden, tenzij hij op basis van deze regeling of bij of krachtens de wet bevoegd of verplicht is die informatie aan een derde te verschaffen.
2. De vertrouwenspersoon, de directeur/bestuurder evenals de voorzitter van de Raad van Commissarissen zullen nooit de naam van de betrokkene openbaren, tenzij de wet hen hiertoe verplicht.
3. Als op enig moment de vertrouwenspersoon, de directeur/bestuurder of de voorzitter van de Raad van Commissarissen op grond van de wet verplicht worden, de naam van de betrokkene die een vermoeden van een misstand heeft gemeld te openbaren, zullen de vertrouwenspersoon, de directeur/bestuurder of de voorzitter van de Raad van Commissarissen, de betrokkene onmiddellijk hiervan op de hoogte stellen. Deze kennisgeving zal geschieden vóór openbaring van de naam van de betrokkene, tenzij de vertrouwenspersoon, de directeur/bestuurder of de voorzitter van de Raad van Commissarissen rechtsgeldige redenen hebben om dat niet te doen.

HOOFDSTUK 5.

Rechtsbescherming

1. De betrokkene die met inachtneming van de bepalingen in deze regeling te goeder trouw een vermoeden van een misstand heeft gemeld, wordt op geen enkele wijze in zijn positie benadeeld als gevolg van het melden daarvan.

HOOFDSTUK 6.

Inwerkingtreding en benoeming vertrouwenspersoon

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 september 2007.

Tot anders wordt besloten, is vanaf de inwerkingtreding van deze regeling is de bedrijfsarts van de ArboUnie als vertrouwenspersoon benoemd.